

中国电建集团建筑规划设计研究院有限公司 招聘公告

因工作需要，中国电建集团建筑规划设计研究院有限公司（简称“建筑院”）现需招聘总经理、副总经理等多名管理和专业技术人员。现在电建集团内公开招聘以下职务，岗位要求详见附件：

序号	职务	数量	岗位要求
1	总经理	1	附件 2
2	副总经理	1	附件 3
3	总建筑师	1	附件 4
4	总规划师	1	附件 5
5	电气总工程师	1	附件 6
6	财务负责人	1	附件 7
7	建筑创作中心主任	1	附件 8
8	城镇规划院院长	1	附件 9
9	环境艺术院副院长	1	附件 10
10	园林景观所所长	1	附件 11
11	室内装饰所所长	1	附件 12
12	市场部主任	1	附件 13
13	市场经理	6	附件 14
14	城市规划设计师	3	附件 15
15	一级建筑师	5	附件 16
16	建筑设计师	10	附件 17
17	结构工程师	10	附件 18
18	电气工程师	2	附件 19
19	景观方案创作师	2	附件 20
20	景观设计师	3	附件 21
21	市政给排水设计师	2	附件 22
22	建筑工程设计项目主持人	5	附件 23
合计			

凡有意应聘者，请填写《建筑院岗位应聘报名表》（见附件 1），于 7 月 29 日前通过电子邮箱的方式投递简历。

简历投递邮箱：bhidihr@126.com

[附件 1：建筑院岗位应聘报名表](#)

附件 2-23：岗位说明书

附件 2:

总经理岗位说明书

岗位名称	总经理	薪资等级	面议	所属部门	建筑院
工作概述	主持公司生产经营管理全面工作，负责公司人力资源、财务管理等方面的决策工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 在公司章程和股东会、董事会授予的职权范围内行使公司负责人职权。 2. 主持公司生产经营管理全面工作，执行股东会、董事会决议。 3. 制订公司发展规划、年度经营计划、财务预算方案、决算方案；拟订公司内部管理机构设置方案；拟订公司利润分配和弥补亏损方案； 4. 负责组建并带领营销团队，负责市场开发、项目运作及高端营销等工作，确立经营策略和实施方案并组织稳步实施，确保公司生产经营目标的实现。 5. 负责组建技术团队，进行技术创新。 6. 负责公司人力资源管理，包括人员的选聘、薪酬和考核等事项，拟订公司员工的工资、福利、奖惩及收入分配方案。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 重点大学建筑、规划、市政设计等相关专业本科以上学历。 2. 10 年以上甲级设计院工作经验，5 年以上中、高层管理经验。 3. 以往项目业态经历丰富（公建、住宅等），独立主持过多个大中型项目设计。 4. 熟悉设计公司运营管理，具有较强的全局掌控能力，敏锐的战略眼光和强烈的创新开拓精神；有清晰的经营管理意识和思路，先进的管理理念，优秀的领导和组织协调能力；有较强的自我创业愿望和能力，擅长管理团队，具备良好的团队意识及敬业精神。 5. 具有丰富的客户资源或具有地方政府机构人脉者优先。 6. 曾具有公司团队组建经验者优先。				
工作关系	1. 直接上级：董事长 2. 内部合作：公司高层管理人员 3. 外部关系：相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间：执行公司内相关规定。 2. 工作环境：大部分时间在办公室。				
相关说明					

附件 3:

副总经理岗位说明书

岗位名称	副总经理	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	协助总经理贯彻生产经营管理相关工作，组织执行公司的相关制度。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 协助总经理贯彻公司经营方针和发展战略，组织执行公司各项规章制度。 2. 协助总经理制定公司经营发展中长期规划、年度经营目标和年度工作计划。 3. 负责市场经营、客户开发和维护、组织项目投标等工作，完成公司年度经营指标。 4. 协助总经理做好市场管理、人才培养等工作。 5. 总经理安排的其它事项。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 重点大学建筑、规划、市政、营销等相关专业本科以上学历。 2. 8 年以上甲级设计公司营销负责人工作经验，或相关地产公司设计院经营管理负责人 8 年以上经验。 3. 具备清晰的经营管理意识和思路，熟悉设计院的管理制度和管理模式； 4. 具有丰富的客户资源或具有地方政府机构人脉者优先。 5. 有较强的协调、沟通、人际交往能力以及敏锐的洞察力； 6. 具有良好的职业素养，工作责任心强，能承受较大的工作压力；				
工作关系	1. 直接上级： 总经理 2. 内部合作： 公司高层管理人员 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 大部分时间在办公室。				
相关说明					

附件 4:

总建筑师岗位说明书

岗位名称	总建筑师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	全面负责公司设计管理、技术管理、科技进步等相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责公司设计管理、技术管理、科技进步工作； 2. 负责公司项目的建筑方案、工程技术方案、施工图审核和技术把关； 3. 负责公司项目的技术对外协调、施工阶段的技术处理方案； 4. 负责主持、组织设计师参加设计竞标； 5. 负责培养公司建筑设计人才梯队。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 具备一级注册建筑师执业资格； 2. 具备北京市人事局核发的建筑高级工程师职称并受聘备案于本公司，或为集团内部评定的高级工程师。 3. 具备甲级建筑设计院建筑总工 8 年或以上工作经验； 4. 工程经验丰富，具有丰富的技术审核与技术管理经验； 5. 具有较高的综合技术协调、技术质量把控能力和制定相关标准的能力，具有很强的执行力和控制能力； 6. 具有对大型和复杂项目方案把控的能力和判断、定位的能力； 7. 具有独到的创作思路及理念，具有较高的设计和优化设计的能力以及鉴别能力，具有较高的专业敏感性； 8. 具有良好的沟通与表达能力，工作责任心、事业心强，热爱建筑设计，具敬业精神和对顾客服务的热心，可根据项目进度要求加班工作。				
工作关系	1. 直接上级： 总经理 2. 内部合作： 公司高层管理人员 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 大部分时间在办公室。				
相关说明					

附件 5:

总规划师岗位说明书

岗位名称	总规划师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	全面负责公司旅游和城乡规划设计相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责收集、分析国内外智慧城市、新型城镇化、城镇规划相关领域最新的动态、政策与规范等； 2. 负责公司项目的旅游和城乡规划设计方案包括总体规划、分区规划、控制性详细规划、修建性详细规划等； 3. 负责组织公司旅游和城乡规划项目技术投标、方案设计和编写、项目汇报工作。 4. 负责公司城乡规划人才培养和技术进步。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 具有注册城市规划师执业资格； 2. 熟悉国家有关城乡规划的法律、技术法规和政策；掌握本专业的技术标准、规范、规程。 3. 具备甲级城乡规划局总规划师 8 年或以上工作经验。 4. 主持完成过县(局)级以上城乡规划类科研项目 3 项以上，并通过鉴定；或地级市以上城镇体系规划（区域规划）、总体规划、城市详细规划、近期建设规划、专项规划 4 项以上；或主持并完成乡镇、村庄的各类规划 5 项以上。 5. 工作责任心强，细心严谨，敬业踏实，团队合作和服务精神。				
工作关系	1. 直接上级： 总经理 2. 内部合作： 公司高层管理人员 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 大部分时间在办公室。				
相关说明					

附件 6:

电气总工程师岗位说明书

岗位名称	电气总工程师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	全面负责公司电气专业相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责公司项目电气专业设计方案总体设计和技术把关； 2. 负责公司电气专业人才培养和技术进步。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 电气相关专业（工业自动化）（电气自动化）大学本科学历及以上； 2. 具备甲级建筑设计院电气总工程师 5 年或以上工作经验； 3. 具有注册电气工程师执业资格； 4. 专业基础知识牢固，熟悉本专业各项规范、规程，熟悉最新技术发展动态； 5. 敬业踏实，认真负责，细心严谨，有良好的职业素质和团队精神及沟通协调能力。				
工作关系	1. 直接上级： 总经理 2. 内部合作： 公司高层管理人员 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 大部分时间在办公室。				
相关说明					

附件 7:

财务负责人岗位说明书

岗位名称	财务负责人	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	全面负责公司财务制度、财务预算、资金运作等相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 全面负责公司财务制度、财务预算体系、财务核算体系的建立。 2. 负责公司财务预算的编制、管控及分析工作。 3. 负责公司资金运作管理，制定资本运作、筹资方案、对外谈判等工作。 4. 负责按制度规定设置会计核算账套，组织进行各项会计核算工作。 5. 负责按规定编制各项财务报表、定期进行财务状况分析，为公司领导及相关部门提供所需财务数据。 6. 负责公司税收筹划及管理工作，按照国家税务法规做好各项税收申报和缴纳工作。 7. 负责与银行、税务、会计师事务所等外部机构的沟通及联系工作，保持良好的业务往来。 8. 负责财务部门日常事务性工作。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 具有大学本科及以上学历，有会计从业资格证书，中级以上职称, 年龄 40 岁以下。 2. 具有 5 年以上企业财务管理工作经验, 能独立组织中小企业全面财务管理工作, 有较强的预算管理、成本控制、财务风险把控及财务分析能力。 3. 熟悉国家财税法规和会计准则制度, 能熟练使用用友会计软件及 excel、word 等办公软件。 4. 具有良好职业操守和团队合作能力, 有较强的组织能力和文字撰写能力, 善于沟通、理解、分析和表达 5. 有注册会计师资格及建造合同财务核算经验的可适当放宽条件优先考虑。				
工作关系	1. 直接上级： 总经理 2. 内部合作： 公司高层管理人员 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 大部分时间在办公室。				
相关说明					

附件 8:

建筑创作中心主任岗位说明书

岗位名称	建筑创作中心主任	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要负责建筑创作中心经营管理及项目建筑方案设计等工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责建筑创作中心的经营、管理工作； 2. 负责组织完成项目建筑方案设计，提供有创意的建筑理念及设计展示，投标； 3. 负责与开发商、其它专业部门的配合协调； 4. 负责建筑创作人才培养。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 完成年度目标情况。 3. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 建筑学专业本科及以上学历； 2. 具有 5-10 年以上建筑设计工作经验；具有 5 年以上建筑创作工作室负责人工作经验； 3. 有独立主持大型项目的综合设计及管理能力和团队领导能力； 4. 具备较强的沟通协调能力和团队合作能力； 5. 熟悉国内设计规范、施工经验和熟练掌握相关绘图软件； 6. 强烈的责任心、专业、勤奋、团队合作精神和对设计充满热情； 7. 有境外知名建筑事务所或知名大型设计院工作经验者优先。 8. 有丰富的项目资源。				
工作关系	1. 直接上级： 主管领导 2. 内部合作： 建筑创作中心员工及外部门员工。 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 9:

城镇规划院院长岗位说明书

岗位名称	城镇规划院院长	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要负责城镇规划院的经营管理工作及城镇规划报告编写、审核等相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责城镇规划院的经营、管理工作； 2. 负责组织完成城镇规划报告编写、项目设计、投标、展示等工作； 3. 负责与开发商、其它专业部门的配合协调； 4. 负责城乡规划人才培养和技术进步。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 城乡规划等相关专业本科学历，有全国注册城市规划师执业资格优先。 2. 熟悉国家有关城乡规划的法律法规和政策；掌握本专业的技术标准、规范、规程。 3. 具备甲级城乡规划院总规划师 5 年或以上工作经验，有团队负责人经验优先。 4. 主持完成过县(局)级以上城乡规划类科研项目、或地级市以上城镇体系规划（区域规划）、总体规划、城市详细规划、近期建设规划、专项规划、或主持并完成乡镇、村庄的各类规划。 5. 具备较强的沟通协调能力和团队领导能力，工作责任心强，细心严谨，敬业踏实，团队合作和服务精神。 6. 有丰富的项目资源。				
工作关系	1. 直接上级： 主管领导 2. 内部合作： 城镇规划院员工及其他部门员工 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 10:

环境艺术院副院长岗位说明书

岗位名称	环境艺术院副院长	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	协助环境艺术院院长负责市场开拓、技术管理、人才培养。				
工作内容和职责	岗位职责： 协助环境艺术院院长负责市场开拓、技术管理、人才培养。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 风景园林/环境艺术/城市规划/建筑学等相关专业，本科及以上学历； 2. 8 年以上专业工作经验，主持过大型景观设计项目或公用建筑建筑装修设计，有团队负责人经验者优先； 3. 熟悉景观设计、装修设计基本流程，具有方案深化设计及细部设计的能力，能够熟练完成整套景观施工图的绘制； 4. 具备较强的沟通协调能力和团队领导能力，工作责任心强，细心严谨，敬业踏实，团队合作和服务精神。 5. 有丰富的项目资源。				
工作关系	1. 直接上级：环境艺术院院长 2. 内部合作：环境艺术院员工及其他部门员工 3. 外部关系：相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间：执行公司内相关规定。 2. 工作环境：部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 11:

园林景观所所长岗位说明书

岗位名称	园林景观所所长	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要负责园林景观所的经营管理、市场开拓等相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责园林景观所的经营、管理工作； 2. 负责园林景观业务的市场开拓、完成经营指标。 3. 负责组织完成园林景观规划报告编写、项目设计、投标、展示等工作； 4. 负责与开发商、其它专业部门的配合协调； 5. 负责部门人才培养和技术进步。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 风景园林/环境艺术/城市规划/建筑学等相关专业，本科及以上学历； 2. 5年以上专业工作经验，主持过大型景观设计项目，有团队负责人经验者优先； 3. 熟悉景观设计、装修设计基本流程，具有方案深化设计及细部设计的能力，能够熟练完成整套景观施工图的绘制； 4. 具备较强的沟通协调能力和团队领导能力，工作责任心强，细心严谨，敬业踏实，团队合作和服务精神。 5. 有丰富的项目资源。				
工作关系	1. 直接上级： 主管领导 2. 内部合作： 园林景观所员工及其他部门员工 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 12:

室内装饰所所长岗位说明书

岗位名称	室内装饰所所长	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要负责室内装饰所的经营管理、市场开拓等相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1、负责室内装饰所的经营、管理工作； 2、负责室内装饰业务的市场开拓、完成经营指标。 3、负责组织完成室内装饰项目设计、投标、展示等工作； 4、负责与客户、其它专业部门的配合协调； 5、负责部门人才培养和技术进步。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 建筑学等相关专业，本科及以上学历； 2. 5 年以上专业工作经验，主持过大型景观设计项目，有团队负责人经验者优先； 3. 熟悉室内装饰设计基本流程，能提出方案创意并完成设计深化、设计展示，完成设计各阶段图纸以及设计表达； 4. 具备较强的沟通协调能力和团队领导能力，工作责任心强，细心严谨，敬业踏实，团队合作和服务精神。 5. 有丰富的项目资源。				
工作关系	1. 直接上级： 主管领导 2. 内部合作： 室内装饰所员工及其他部门员工 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 13:

市场部主任岗位说明书

岗位名称	市场部主任	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	全面负责市场部工作，对本部门履行的各项工作职责负领导责任。				
工作内容和职责	<p>岗位职责：</p> <ol style="list-style-type: none">负责公司市场开拓工作，进行市场布局策划并组织实施，建立和扩大营销体系，挖掘市场信息，寻找和运作项目，全面完成公司经营指标。建立并维护重点客户和政府关系，推广公司品牌。根据公司的发展状况制定合适的业务市场策略，制定相应的计划并实施，进行有步骤、合理的开发市场。负责商务报价和谈判，协助技术团队的投标或其它前期工作，最后达成签约。定期总结并汇报市场开拓进展情况，依据公司要求提交相关工作报告；优化并推进市场拓展业务流程。				
主要考核内容	<ol style="list-style-type: none">履行岗位职责情况完成年度目标情况。其他临时性工作完成情况。				
任职条件	<ol style="list-style-type: none">建筑类、营销类相关专业本科以上学历；8年以上建筑行业市场策划、市场营销管理经验，熟悉地产行业和建筑设计行业；拥有3年以上建筑设计公司经营工作负责人经历者优先考虑。较强的品牌建设与市场开拓能力；具备出色的谈判技巧及良好的沟通能力，社会人脉关系广，具备开拓建筑行业及地产商等的市场资源的能力，有相关项目资源者优先考虑。具有较强的责任心、工作激情、创新应变能力，能在压力之下保持积极、良好的工作状态；政府规划、建筑等相关部门的报备、联络；组织参与各设计招投标工作；撰写合同、标书、报价、服务计划书、联系（回复）函；具有高级专业技术职务资格。				
工作关系	<ol style="list-style-type: none">直接上级： 主管领导内部合作： 公司各部门员工外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	<ol style="list-style-type: none">工作时间： 执行公司内相关规定。工作环境： 部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 14:

市场经理岗位说明书

岗位名称	市场经理	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院市场部
工作概述	进行市场开拓与经营管理工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 挖掘建筑设计、规划项目信息，在北京及周边区域开拓市场； 2. 熟悉建筑设计、规划设计等项目运作流程，为公司寻找项目合作机会； 3. 开拓市场、建立和维护重点客户和政府关系； 4. 掌握竞争对手状况，制定相应的计划并实施； 5. 完成个人经营指标，并积极促进公司整体经营指标的完成。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 营销、建筑相关专业大学本科学历及以上，211 学校优先； 2. 3 年以上建筑设计行业、地产行业经营或销售经验，并具有相应的关系网络； 3. 学习力强，能够快速领悟、掌握新领域的行业知识信息； 4. 具备出色的谈判技巧及良好的沟通能力； 5. 具有较强的责任心和团队合作精神； 6. 具有中级专业技术职务资格。				
工作关系	1. 直接上级： 市场部主任 2. 内部合作： 公司各部门员工 3. 外部关系： 相关业主及业务方				
工作时间及环境	3、 工作时间： 执行公司内相关规定。 4、 工作环境： 部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。				
相关说明					

附件 15:

城市规划设计师岗位说明书

岗位名称	城市规划设计师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	包括布置城市体系；确定城市性质、规模和布局；统一规划、合理利用城市土地；综合部署城市经济、文化、基础设施等各项建设，保证城市有秩序地、协调地发展，使城市的发展建设获得良好的经济效益、社会效益和环境效益。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 依据现行的规划原则和设计规范，科学思考、分析、运筹当前项目，提供合理有效的规划设计方案； 2. 编制规划方案各阶段的设计文件及相关进度； 3. 负责项目进度管理及甲方单位协调沟通工作； 4. 项目成果汇报工作；				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 正规院校城市规划设计或相关专业毕业，本科及以上学历； 2. 具有中级专业技术职务任职资格； 3. 具有 3 年以上规划设计工作经验； 4. 具有较强的方案能力和专业技能，能够完成大型规划项目的方案规划设计； 5. 熟练使用 AutoCad、Photoshop、Sketchup 等各类设计软件和办公软件； 6. 熟悉国内规划领域的相关规范及规定，熟练掌握规划技术性规范； 7. 强烈的责任感和团队合作精神，良好的沟通能力和方案表述能力； 8. 具有注册规城市划师执业资格者优先。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					

附件 16:

一级建筑设计师岗位说明书

岗位名称	一级注册建筑师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	根据设计要求完成建筑风格、外形等总体设计；提供各种建筑主体设计、户型设计、外墙设计、景观设计等；协助解决施工过程中的各种施工技术问题；对总体建筑规划和设计方案的审查，建筑图纸修改。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责项目建筑方案设计，提供有创意的建筑理念及设计展示； 2. 独立完成子项目的设计工作； 3. 完成业务并提供客户支持及咨询。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 建筑学专业 5 年本科及以上学历； 2. 具有 5-10 年以上工作经验； 3. 有独立主持大型项目的综合设计及管理能力和； 4. 具备较强的沟通协调能力和团队领导能力； 5. 熟悉国内设计规范、施工经验和熟练掌握相关绘图软件； 6. 具备较强的设计理解能力和表达能力； 7. 强烈的责任心、专业、勤奋、团队合作精神和对设计充满热情； 8. 有境外知名建筑事务所或知名大型设计院工作经验者优先； 9. 具有高级专业技术职务任职资格； 10. 必须具有一级注册建筑师执业资格。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					

附件 17:

建筑设计师岗位说明书

岗位名称	建筑设计师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	根据设计要求完成建筑风格、外形等总体设计；提供各种建筑主体设计、户型设计、外墙设计、景观设计等；协助解决施工过程中的各种施工技术问题。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 提出方案创意并完成设计深化、设计展示； 2. 完成设计各阶段图纸以及设计表达； 3. 负责建筑项目方案的投标、述标、计划、设计工作； 4. 高效完成设计任务。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 建筑学或相关专业本科以上学历； 2. 5 年以上建筑设计工作经验，熟练掌握建筑设计各阶段内容； 3. 具有较强的大型工程项目方案设计能力； 4. 能够独立主持中小型建筑工程设计并能主持协调各专业的工作配合； 5. 具有项目场地设计（总图设计）、规划设计、建筑设计等方面的能力； 6. 具有良好的沟通及表达能力，责任心强，有敬业精神； 7. 具有独到的创作理念及创新意识，有项目设计组织管理经验，能准确理解项目需求，并善于沟通协调； 8. 熟练掌握 CAD、PHOTOSHOP 、SKETCHUP、OFFICE 等相关软件； 9. 具有二级注册建筑师执业资格者优先考虑； 10. 具有中级专业技术职务任职资格。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，必要时在项目现场。				
相关说明					

附件 18:

结构工程师岗位说明书

岗位名称	结构工程师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	根据建筑师的设计意图,把建筑物的强度、刚度、抗震要求、建筑寿命设计成符合规范要求,并要选用合理的材料、形状,达到安全节省,施工方便、美观的设计工作。				
工作内容和职责	岗位职责: 1. 方案阶段(包括前期工作):收集、整理和分析基础资料,进行本专业计算和分析,完成设计方案; 2. 初步设计阶段:进行扩初方案的制作,进行本专业计算和分析,互提资料,完成图纸并进行自校,汇总、整理本人完成的设计文件; 3. 施工图阶段:完善和深化扩初方案,进行本专业计算和分析,互提资料,参加相关的技术会议、会签等活动,完成施工图纸并进行自校,汇总、整理本人完成的设计文件; 4. 施工配合阶段:修改图纸,参加技术交底和施工现场配合,发出修改通知单; 5. 参与新技术、新材料等的适用性研究。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 工民建或土木工程专业本科以上学历; 2. 甲级设计院相关工作经历五年(含)以上设计经历; 3. 具有中级专业技术职务任职资格; 4. 熟悉相关办公软件和设计软件,如 AUTOCAD、PHOTOSHOP、PKPM 系列、OFFICE 等; 5. 能在各种规模建筑设计项目的各个不同阶段在整体或局部介入方案构思,从结构方面支持和推进建筑设计。计算分析能力强,能以草图、手工模型、数字模型、计算书等任何形式快捷地描述自己的意见,并且用自己的语言加以准确的表达; 6. 熟悉相关专业技术规范,且好学上进,有创新意识; 7. 工作责任心强,细心严谨,敬业踏实,团队合作和服务精神 8. 具有国家注册资质者优先。				
工作关系	1. 直接上级: 部门主任 2. 内部合作: 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间: 执行公司内相关规定。 2. 工作环境: 主要在公司内,需要在项目现场。				
相关说明					

附件 19:

电气工程师岗位说明书

岗位名称	电气工程师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	负责电气专业的设计工作，对现场电气施工、技术、进度、质量、安全等进行监管。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 电气专业的初步设计和施工图设计； 2. 担任设计、校审工作。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 电气相关专业（工业自动化）（电气自动化）大学本科学历及以上，211 学校优先； 2. 3 年以上甲级设计院工作经验； 3. 熟练使用掌握 CAD 及其它与建筑设备设计相关软件； 4. 专业基础知识牢固，熟悉本专业各项规范、规程，熟悉最新技术发展动态； 5. 能独立承担电气项目的设计，对专业业务知识有较强的钻研精神； 6. 能组织协调本专业的施工图设计，即协调其它专业的配合关系，分析问题与解决问题能力强； 7. 了解项目设计过程中各专业的配合流程，能看懂建筑图纸； 8. 敬业踏实，认真负责，细心严谨，有良好的职业素质和团队精神及沟通协调能力。 9. 具有中级专业技术职务任职资格； 10. 具有注册电气工程师执业资格优先。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					

附件 20:

景观方案创作师岗位说明书

岗位名称	景观方案创作师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	从事景观设计、园林绿化规划建设、城市规划和自然环境的保护和管理；负责规划景观设计的整体性和合理性及注重园林建设的生态效果。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 负责景观项目的系统规划、方案设计、初步设计； 2. 配合建筑规划设计完成总平面图的后后期表现； 3. 景观节点意向图的绘制。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 风景园林/环境艺术/城市规划/建筑学等相关专业，本科及以上学历； 2. 2-3 年以上专业工作经验，有成功设计作品； 3. 具有优秀的创意能力和良好的手绘能力，能独立完成方案设计； 4. 熟悉景观设计基本流程，具有方案深化设计及细部设计的能力，能够熟练完成整套景观施工图的绘制； 5. 熟练使用 SU、AutoCAD、Photoshop 等相关设计软件，有良好的艺术修养和审美意识； 6. 具有高度的工作热情和责任心，具有团队协作精神； 7. 具有中级专业技术职务任职资格； 8. 具有相关注册执业资格者优先。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					

附件 21:

景观设计师岗位说明书

岗位名称	景观设计师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要从事景观规划设计、园林绿化规划建设和室外空间环境创造等方面工作的专业设计。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 进行风景园林设计方案的初步构思； 2. 对项目主管所做的风景园林设计方案进行深化和完善； 3. 完成所有的图纸绘制工作和说明书起草工作； 4. 制作文本、PPT 等。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 风景园林设计专业，本科以上学历； 2. AUTOCAD、SKETUP、PHOTOSHOP 等软件十分熟练，绘图的效率较高； 3. 具有较强的团队合作意识，学习能力强，能够紧跟景观思潮发展的脉搏； 4. 具有高度的工作热情和责任心，具有团队协作精神； 5. 具有中级专业技术职务任职资格； 6. 具有相关注册执业资格者优先。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					

附件 22:

市政给排水设计师岗位说明书

岗位名称	市政给排水设计师	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要负责公司项目给排水的各阶段设计工作，对设计质量负责，提供相关专业技术支持。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 担任市政工程给排水设计工作； 2. 现场指导给排水工程施工过程并提供技术支持； 3. 解决景观项目施工中的给排水设计、施工问题以及现场的给排水工程涉外关系。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 给水与排水工程、市政工程、环境工程等相关专业本科及以上学历； 2. 具有正规设计院工作经验，具备丰富的给排水施工图设计经验，熟悉国家设计规范及相关技术规范； 3. 熟练掌握 CAD 及其他与建筑设计相关的软件，熟练使用各种通用办公软件； 4. 能独立承担大、中型给排水项目的设计，对专业业务知识有较强的钻研精神； 5. 能组织协调本专业的施工图设计，及协调其他专业的配合关系，分析问题与解决问题能力强； 6. 敬业踏实，认真负责，细心严谨，有良好的职业素质和团队精神及沟通协调能力； 7. 能够完成景观电气设计者佳； 8. 具有中级专业技术职务任职资格； 9. 具有给排水相关执业资格优先。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					

附件 23:

建筑工程设计项目主持人岗位说明书

岗位名称	建筑工程设计项目 主持人	薪资等级	面议	所属部门	中电建建筑院
工作概述	主要负责某个项目部的对外联系、协调工作，以及负责项目进度等相关工作。				
工作内容和职责	岗位职责： 1. 全面领导和主持项目部（组）的工作，负责项目履约，负责工程项目的对外联系、协调工作，负责对项目进度、质量、费用进行管控。 2. 负责组织项目的设计策划和内外部接口协调，编制项目进度计划，协调计划实施，编制项目年度经费预算。 3. 协调与业主、施工承包商、工程监理单位之间的关系，负责向业主提供产品的整体控制。				
主要考核内容	1. 履行岗位职责情况 2. 其他临时性工作完成情况。				
任职条件	1. 建筑学、土木工程、工民建或相关专业本科以上学历； 2. 8 年以上工民建设计工作经验，熟练掌握建筑设计各阶段内容，拥有独立主持中小型建筑工程设计的经验； 3. 具有高工专业技术职务任职资格； 4. 具备主持协调各专业的工作能力； 5. 具有良好的沟通及表达能力，责任心强，有敬业精神，工作执行能力强； 6. 具有注册工程师执业资格优先。				
工作关系	1. 直接上级： 部门主任 2. 内部合作： 院其他二级部门及部门各室、项目部				
工作时间及环境	1. 工作时间： 执行公司内相关规定。 2. 工作环境： 主要在公司内，需要在项目现场。				
相关说明					